

R 2 馬耕 合理化 曾江谷右岸 機能保全計画策定 3 業務 (数量総括表) 【設計】

工種・種別・細別	規格	単位	数量	備考
直接人件費				
1. 直接人件費				
(1)直接人件費				
設計作業費	機能診断	式	1.000	
機能診断 (用排水ポンプ)	横軸	式	1.000	
機能診断 点的構造物	1箇所, 機場	式	1.000	
打合せ (設計)		式	1.000	
打合せ (設計業務基準日額)	着手前・最終	回	2.000	
打合せ (設計業務基準日額)	中間	回	1.000	
直接経費(電子成果品作成費を除く)				
1. 直接経費(電子成果品作成費を除く)				
(1)直接経費(電子成果品作成費を除く)				
旅費交通費 (設計)		式	1.000	
打合せ (設計旅費・交通費)	着手前・最終	回	2.000	
打合せ (設計旅費・交通費)	中間	回	1.000	
その他		式	1.000	
電子納品版業務報告書作成	紙媒体(A4チューブファイル綴じ)1部, 電子媒体2部	式	1.000	

R 2 馬耕 合理化 曾江谷右岸 機能保全計画策定 3 業務 (数量総括表) 【調査】

工種・種別・細別	規格	単位	数量	備考
直接人件費～機械経費				
1. 直接人件費～機械経費				
(1)直接人件費～機械経費				
直接人件費～機械経費		式	1.000	
現地踏査	点的構造物	施設	1.000	
近接目視	点的構造物, 100㎡	式	1.000	
現地踏査及び診断調査 (用排水ポンプ)	横軸	式	1.000	
間接調査費 (施工管理費以外)				
旅費交通費 (調査外業日帰用)	ライトバン, 2日, 2時間	式	1.000	